Инструкция по подключению Инитпро кассы

Инитпро | касса



Оглавление

| Распаковка и включение кассы | |
|--|----|
| Включение ККТ | 3 |
| Установка бумаги для принтера | 4 |
| Установка кассового ПО | 5 |
| Постановка кассы на учет в ФНС | 5 |
| Заключение договора с ОФД | 5 |
| Получение регистрационного номера кассы (РНМ) | 5 |
| Регистрация ККТ в кассовом ПО | 8 |
| Завершение постановки кассы на учет в ФНС | 15 |
| Получение бесплатного кода активации услуг ОФД | |
| Добавление ККТ в личный кабинет ОФД | |
| Добавление товаров и начало продаж | |
| Регистрация в личном кабинете Бэк-офиса | |
| Юридическое лицо | 21 |
| Индивидуальный предприниматель | 24 |
| Подключение ККТ к личному кабинету Бэк-офиса | 27 |
| Продажа товаров через кассовое ПО | |

Распаковка и включение кассы

В комплект ККТ входит сама касса НКР-01-Ф, блок питания, USB-кабель, паспорт ККТ и краткая инструкция по работе с кассой.

Включение ККТ

- 1. Распакуйте коробку ККТ и достаньте все комплектующие саму кассу, блок питания и USB-кабель.
- 2. Включите ККТ в сеть для этого вставьте вилку блока питания в розетку, а второй конец шнура подключите к разъему (3) кассы.



- 3. Вставьте один конец соединительного USB-кабеля в USB-разъем вашего ПК, в второй в разъем (1) ККТ.
- 4. Включите ККТ с помощью кнопки включения питания на передней части корпуса. Индикатор питания (POWER) должен загореться зеленым цветом.



Если вам необходимо подключить к кассе денежный ящик, подключите провод денежного ящика к разъему (2).



Установка бумаги для принтера

1. Откройте верхнюю крышку принтера с помощью кнопки открытия крышки.



2. Установите бумагу, как показано на рисунке.



3. Закройте крышку принтера.

Установка кассового ПО

Для установки кассового ПО Инитпро|касса перейдите по ссылке <u>kassa.initpro.ru</u> и нажмите кнопку Скачать для windows 64-bit (или на кнопку Скачать для windows 32-bit, если на вашем компьютере установлена 32-разрядная операционная система). Запустите установочный файл и следуйте инструкции мастера установки.

Постановка кассы на учет в ФНС

Постановка кассы на учет в ФНС является самым ответственным шагом. Для постановки кассы на учет в ФНС вам необходимо заключить договор с ОФД и получить регистрационный номер кассы. Пробить на ККТ «Отчет о регистрации», а затем передать его данные в ФНС для завершения постановки кассы на учет.

Заключение договора с ОФД

Для передачи кассовых чеков в ФНС вам необходимо заключить договор с оператором фискальных данных (ОФД).

При покупке Инитпро кассы 12 месяцев бесплатного обслуживания от оператора фискальных данных Инитпро | ОФД уже входят в комплект! Чтобы получить их, необходимо перейти по <u>ссылке</u> и указать заводской номер кассы, а также пароль администратора, указанный на первой странице паспорта ККТ. Для того чтобы активировать 12 месяцев обслуживания кассы в Инитпро | ОФД зарегистрируйтесь на сайте <u>ofd-initpro.ru</u> и станьте клиентом Инитпро | ОФД. Инструкцию по регистрации личного кабинета можно посмотреть <u>в справочном центре ОФД</u>. Если у вас уже есть личный кабинет Инитпро | ОФД, пропустите этот шаг.

Получение регистрационного номера кассы (РНМ)

Ниже представлена инструкция по регистрации ККТ через личный кабинет юридического лица на сайте Федеральной налоговой службы. Обратите внимание, что интерфейс ЛК индивидуального предпринимателя имеет отличия.

Чтобы поставить кассовую технику на учет, пройдите ряд последовательных шагов.

1. Зайдите на сайт <u>nalog.ru</u> и откройте **Личный кабинет налогоплательщика**. Выберите раздел **Учет ККТ**.

| оатная связь Администрирование Вопр ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУХ Личный кабинет юридическог | оос-ответ Анкетирование Профиль УДОС 61404 ЛЕНИИ го лица КПП ат сведен | Отказаться от использования ЛК ЮЛ Выйти СТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ГОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" 5. КРАЙ ЛЕРМСКИЙ, ГОРОД ЛЕРМЬ, УЛИЦА. 4. д. ДОМ 26. КВ. ОФИС 503 Я фильтрации Выбрать |
|--|---|---|
| ведения о юридическом 🗸 Сведи | ения о расчетах с Подача | заявлений Запрос документов |
| ОБЩИЕ УЧЕТЮЛ В РА СВЕДЕНИЯ НАЛОГОВЫХ С БЮ, ОРГАНАХ | счеты электронный учет джетами документо- оборот | ККТ МАРКИРОВКА СУБЪЕКТЫ МАЛОГО ТОВАРОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА |

2. Когда раздел откроется, нажмите Зарегистрировать ККТ и выберите Заполнить параметры заявления вручную.

| пьтры: | | | | | | \sim |
|----------------------------|-----------------------------|-------|--------|----------------------------------|--------------------------|--------|
| Дата регистраци в НО | Адрес места установки ии | PHM - | Модель | Срок окончания действия ФН | Состояние | |
| Страниц | а изо 🔊 🔊 С 🛬 | | | Нет данных | Поместить на страницу: 5 | ~ |

Перед вами появится окно Заявление о регистрации контрольно-кассовой техники.

- 3. Под номером 1 укажите следующие параметры:
 - Адрес установки кассовой техники для этого начните вводить адрес, а затем выберите его в выпадающем списке.

| Подготовка заявления | | |
|------------------------------------|---|----------------------------|
| Организация: | OF CTRETCHEMICING NOBLE INCOME PERFORM | |
| Адрес: | EPA, VIA, ARCINE CONDENCES JOINT DERICH | |
| <u>KUU:</u> * | 590401001 | |
| | (Скачат | ь справку по вводу адреса) |
| Адрес установки (применения) ККТ:* | Пермь, ул.Ленина, 26, офис 506 | State - |
| Наименование места установки ККТ:* | Выберите вариант или продолжите ввод | |
| | г Пермь, ул Ленина, д 26, оф 506 | 1 |
| Модель ККТ.* | Ленинскии р-н | |

- Место установки ККТ тип заведения (например, ресторан, магазин, аптека и т.д.) и его наименование.
- Модель ККТ для этого нажмите кнопку Выбрать модель ККТ укажите модель НКР.
- Заводской номер ККТ он указан на нижней части корпуса ККТ, а также в паспорте ККТ.

| пля этого необхо пля этого необхо оильтром по наи ассовой техники | ь контрольно-кассовои техники, указанную в эксплуз димо выбрать модель из таблицы (для удобного по менованию). После этого необходимо ввести завод | атационнои документации. иска можно воспользоваться ской номер контрольно- |
|--|--|--|
| 1одель КТ: НКР | | |
| Модель | | Версия |
| HKP-01-Φ | Ν | 001 |
| | Lage | |
| ны выбрали: | ₩ НКР-01-Ф, Версия: 001 | , |
| Заводской номер | ч₹ НКР-01-Ф, Версия: 001 | |
| Заводской номер ККТ: | нКР-01-Ф, Версия: 001 Это поле обязательно для заполнения | |

- Модель фискального накопителя для этого нажмите Выбрать модель ФН.
- Номер ФН обычно он указан на коробке с ФН или на самом фискальном накопителе.

| ибор модели ФН для модели К | КТ: АТОЛ 11Ф. Версия 067 | × |
|--|--|---|
| Выберите модель фискал Для этого необходимо выб фильтром по наименован присвоенный изготовители | ьного накопителя, указанную в эксплуатационной документации. ірать модель из таблицы (для удобного поиска можно воспользоваться ию). После этого необходимо ввести номер фискального накопителя, ем, указанный в эксплуатационной документации. | я |
| Модель ФН: | | |
| Модель | | |
| Шифровальное (криптогр | афическое) средство защиты фискальных данных фискальный накоп | |
| | | |
| Вы выбрали: данных фискальный накоп | Шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных итель ФН-1 | |
| Заводской номер фискального накопителя: | 8710100100010000 | |
| Выбрать | | |

Режим использования ККТ

| Контрольно-кассовая техника предназначена для работы исключительно в автономном режиме (Справка) |
|--|
| Контрольно-кассовая техника используется при приеме денежных средств при реализации лотерейных билетов, электронных лотерейных билетов, приеме лотерейных ставок и выплате денежных средств в виде выигрыша при осуществлении деятельности по организации и проведению лотерей |
| Контрольно-кассовая техника используется при приеме ставок и выплате денежных средств в виде выигрыша при осуществлении деятельности по организации и проведению азартных игр |
| П Контрольно-кассовая техника используется при осуществлении деятельности банковского платежного агента (субагента) и (или) платежного агента/субагента |
| 🔲 Контрольно-кассовая техника входит в состав автоматического устройства для расчетов |
| 🔲 Контрольно-кассовая техника используется для расчетов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 🗏 Контрольно-кассовая техника используется для развозной и (или) разносной торговли |
| 🔟 Контрольно-кассовая техника является авторизированной системой для бланков строгой отчетности |
| |
| |
| Оператора фискальных данных (ОФД) - для этого начните вводить название ОФД, а затем выберите его в выпадающем списке. Если вы собираетесь получить 12 месяцев бесплатного |

выберите его в выпадающем списке. Если вы собираетесь получить 12 месяцев бесплатного обслуживания от оператора фискальных данных Инитпро|ОФД, выберите «Общество с ограниченной ответственностью Инитпро ОФД» в списке операторов.

| Общество с ограниченной ответственностью "Инитпро ОФД" |
|--|
| ^ |
| |

4. Под номером 2 нажмите кнопку Подписать и отправить.

| 2 (| Формирование и отправка |
|-----|--|
| | Перед отправкой заявляния в налоговый орган убедитесь в корректности информации, заполненной в шаге 1. Отправить заявлен в напоговый орган можно, нажав на кнопки "Полансать в отправить" |
| - i | Просмотреть Подписать и отправить |
| | |

- 5. Нажмите кнопку Да, чтобы подписать заявление вашей электронной подписью.
- 6. После того, как заявление будет отправлено, следите за изменением его статуса. Для этого пройдите по ссылке «Информация о документах, направленных в налоговый орган» в появившемся окне ил нажмите кнопку **Ок**.

| Информаци | я | | |
|---|---|--|--|
| \bigcirc | Запрос до | обавлен. | |
| Наблюдать за х органа по напра направленных в | одом рассмотрения запро вленному запросу можно в налоговый орган" | оса, а также получить о в разделе "Информац | твет от налогового ия о документах, |
| | | Z | Ок |

7. Когда в колонке PH ККТ отобразится регистрационный номер кассы, вы сможете продолжить постановку кассы на учет. Обратите внимание, что завершить постановку кассы на учет вам необходимо в течение 24 часов с момента получения PH кассы!

Регистрация ККТ в кассовом ПО

Регистрация ККТ в кассовом ПО необходима для пробития «Отчета о регистрации», данные которого следует передать в ФНС для завершения постановки ККТ на учет.

1. Подключите кассу к ПК при помощи USB-кабеля.

Примечание: для корректной работы необходимо установить на компьютер драйвер виртуального COM-порта. Он установится автоматически при установке на компьютер кассового ПО. Если вы еще не установили кассовое ПО, вернитесь на шаг <u>Установка кассового ПО</u>.

2. Запустите на компьютере кассовое ПО.

3. В открывшемся окне выберите СОМ-порт для подключения по USB из выпадающего списка



Примечание: если вы не знаете, к какому именно порту подключена касса, перейдите в меню Пуск - Устройства и принтеры на своём компьютере. Найдите устройство STMicroelectronics Virtual COM Port - в скобках будет указан нужный вам порт.

4. Нажмите кнопку Подключить.

| P | Инитпро онлайн кассы ПОДКЛЮЧЕНИЕ К ПК Ф виберит СОМ-порт дия переложиние по USB. Для понска нужного СОМ-порта зайдите в ненко Про - Укторовства и принтери. Найдите устройство TMicroelectrorice Virtual Com Port - в скобках будет указан нужный вам пере: СОМ-порт US СОМ- |
|---|--|
| | |

5. При успешном подключении появится надпись «Соединение установлено» - нажмите кнопку ОК.



6. Откроется форма входа в систему. Нажмите кнопку Войти в систему.

| | 1нитпро касса Вход в систему Я хочу ограничить доступ Я хочу ограничить доступ |
|--|---|
|--|---|

7. После первичного входа откроется окно Регистрация ККТ.

| Е Регистрация | Связь с ККТ: Установлена Кассир: Администратор Смена: Не открыта _ 🖸 🗙 |
|----------------------|--|
| Регистрация ККТ | |
| Наименование | НКР-01-Ф |
| ΦΦД ΚΚΤ | 1.05 |
| Заводской номер ККТ | 18210101005937 |
| Номер ФН | 9999078900008846 |
| Дата и время ККТ | 27.07.2018 19:00 |
| 🗸 Зарегистрировать | |
| | |

8. Нажмите кнопку Зарегистрировать.

| ≡ Регистрация | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: Не открыта |
|------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------|
| Регистрация ККТ | | | |
| Наименование | | | НКР-01-Ф |
| Версия ККТ | | | 1.05 |
| Заводской номер | | | |
| Номер ФН | | | |
| Дата и время ККТ | | | 17.07.2018 11:38 |
| Зарегистрировать F10 | | | |
| ✓ Зарегистрировать F10 | | | _ |

- 9. На первом шаге введите актуальные дату и время. Это можно сделать двумя способами:
 - Синхронизировать время с ПК для этого нажмите на соответствующую кнопку. Перед синхронизацией убедитесь, что на компьютере установлены верные дата и время.
 - Вручную для этого нажмите на поле ввода и задайте необходимые данные.

10. Нажмите кнопку Далее.

| = Регистрация | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: Не открыта |
|--|--------------------------|-----------------------|-------------------|
| Шаг 1. Введите актуальное время или синхронизируйте с ПК | | | |
| Дата\Время 17.07.2018 11:38 СИНХронизировать с ПК S | | | |
| ← Назад F10 | | | Далее F9 |

- 11. На следующем шаге введите **должность (или ФИО)** кассира, регистрирующего кассу, а также **ИНН** кассира (т.е. ИНН конкретного человека, а не организации!).
- 12. Проверьте введенные данные и нажмите кнопку Далее.

| | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: <mark>Не открыта</mark> |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| ? | | | |
| | | | |
| ? | | | |
| | | | |
| | | | Далее F9 |
| | | | |
| | 0 | Связь с ККТ: Установлена | Связь с ККТ: Установлена Кассир: Администратор |

- 13. На шаге Параметры ККТ укажите следующие параметры:
 - Регистрационный номер кассы, полученный при регистрации кассы в ФНС;
 - Параметры ККТ для чего предназначена касса, и в каких режимах она используется;
 - Признаки агента (только при необходимости). Для раскрытия списка Признаки агента используйте кнопку.

| Регистрация | |
|--|---|
| Шаг 3. Параметры ККТ | |
| Регистрационный номер ККТ | |
| | 9 |
| ККТ используется для оказания услуг | |
| ККТ используется при осуществлении деятельности по проведению азартных игр | |
| ККТ используется при осуществлении деятельности по проведению лотерей | |
| ККТ применяется при оказании услуг (АС БСО) | |
| ККТ предназначена для работы в автономном режиме | |
| Признак шифрования | |
| ККТ используется для расчетов в сети Интернет | |
| Признаки агента 🔨 | |
| Банковский платежный агент | |
| 🗹 Банковский платежный субагент | |
| 🗹 Платежный агент | |
| Платежный субагент | |
| Поверенный | |
| Комиссионер | |
| Иной агент | |

14. Проверьте данные и нажмите **Далее**.

| — Регистрация | | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: Не открыта |
|--|---|--------------------------|-----------------------|-------------------|
| Шаг 3. Параметры ККТ | | | | |
| Регистрационный номер ККТ | | | | |
| | ? | | | |
| ККТ используется для оказания услуг | | | | |
| ККТ используется при осуществлении деятельности по проведению азартных игр | | | | |
| ККТ используется при осуществлении деятельности по проведению лотерей | | | | |
| ККТ применяется при оказании услуг (АС БСО) | | | | |
| ККТ предназначена для работы в автономном режиме | | | | |
| Признак шифрования | | | | |
| ККТ используется для расчетов в сети Интернет | | | | |
| Признаки агента 🛛 💙 | | | | |
| ← Назад F10 | | | | Далее F9 |
| | | | | |

15. На шаге Параметры организации введите:

- ИНН вашей организации.
- Наименование вашей организации.
- Адрес расчетов
- Место расчетов в качестве место расчетов укажите офис, кафе, магазин и т.п.

16. Проверьте данные и нажмите Далее.

| Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: Не открыта |
|--------------------------|---------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | _ |
| | | |
| | | |
| | | Далее F9 |
| | Связь с кк 1: Установлена | Связь С.К.Г.УСТановлена Кассир: Администратор |

17. На шаге **Параметры ОФД** выберите ОФД из списка, введите параметры вашего оператора фискальных данных и нажмите **Далее**. Если ККТ работает в автономном режиме, то система пропустит данный шаг.

| ≡ Регистрация | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: Не открыта |
|----------------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------|
| Шаг 5. Укажите параметры ОФД | | | |
| ОФД | | | |
| ofd-initpro.ru (ОФД "ИнитПро") — | | | |
| Название компании ОФД | | | |
| 000 УЦ "ИнитПро" | | | |
| инн офд | | | |
| 5902034504 | | | |
| Сервер | | | |
| kkt.ofd-initpro.ru | | | |
| Порт | | | |
| 9999 | | | |
| Email-адрес отправителя чека | | | |
| | | | |
| | | | |
| ← Назад F10 | | | → Далее F9 |
| — | | | |
| | | | |

Примечание: необходимо указать того оператора фискальных данных, с которым вы заключили договор на обслуживание и которого указывали при регистрации кассы в ФНС! Данные параметры можно узнать у вашего ОФД. Если вашего ОФД нет в списке, выберите «Другой ОФД» и введите название самостоятельно. При подключении к ИнитПро|ОФД параметры заполнятся автоматически. В качестве е-mail отправителя чеков может выступать e-mail ОФД, если вы пользуетесь услугами отправки электронных чеков через вашего оператора фискальных данных. Если вы отправляете электронные чеки самостоятельно, то укажите адрес электронной почты, с которой вы собираетесь отправлять клиентам электронные чеки.

- 18. На шаге **Выбор системы налогообложения** выберите СНО, которые вы используете. В графе «По умолчанию» выберите систему, которая будет использоваться для подстановки в чек.
- 19. Нажмите кнопку Далее.

| Регистрация | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: Не открыта |
|--|--------------------------|-----------------------|-------------------|
| Выберете систему налогообложения | | | |
| 🖌 Общая | | | |
| 🗹 Упрощенный доход | | | |
| Упрощенный доход минус расход | | | |
| Единый налог на вмененный доход (ЕНВД) | | | |
| Единый сельскохозяйственный налог (ECXH) | | | |
| Патентная система | | | |
| По умолчанию | | | |
| Упрощенный доход 👻 🥥 | | | |
| | | | |
| ← Назад <mark>F10</mark> | | | Далее F9 |
| | | | |

20. Проверьте введенные данные еще раз. Если все верно, нажмите кнопку Зарегистрировать.

| Регистрация | | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: Не открыт |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|---------------------|
| Шаг 7. Проверьте указанные настройки | | | | |
| Регистрационный номер ККТ | | | | |
| Наименование организации | | | | |
| ИНН организации | | | | |
| Адрес расчетов | | | | |
| Адрес места расчетов | | | | |
| Email-адрес отправителя чека | | | | |
| СНО по умолчанию | | | | |
| Наименование ОФД | 000 УЦ "ИнитПро" | | | |
| ИНН ОФД | 5902034504 | | | |
| Сервер | kkt.ofd-initpro.ru | | | |
| Параметры ККТ | Расчеты за услуги | | | - |
| ← Назад <mark>F10</mark> | | | | Зарегистрировать F9 |
| | | | | |

Примечание: если какие-то данные неверны, нажмите кнопку Назад и измените их.

21. На кассе распечатается **Отчет о регистрации**. Не забудьте завершить регистрацию ККТ на сайте ФНС! Для этого вам понадобится дата и время пробития отчета о регистрации, номер фискального документа и фискальный признак документа, которые отобразятся на экране. Эти же данные указаны в распечатанном отчете. Чтобы закрыть данное окно, нажмите **Подключиться кассу к кабинету**.

| Важно! Завершите регист указав следу | грацию ККТ на сайте ФНС, ющие данные: |
|---|--|
| Дата\Время | 09.08.2018 12:02 |
| ФД | 1 |
| ФПД | 886675820 |
| 🗸 Подключить | кассу к кабинету |

Завершение постановки кассы на учет в ФНС

Для завершения регистрации на сайте ФНС вам понадобятся данные **Отчета о регистрации**.

1. Зайдите на сайт <u>nalog.ru</u> и откройте Личный кабинет налогоплательщика. Выберите раздел Учет ККТ.



2. Нажмите на регистрационный номер необходимой ККТ в колонке РН КТТ.

| | памятку п | работе с разделом ккт | | | | | |
|-------------------------|---|---|---|--|--|---|----------|
|) | Уважа Обрац только данны При эт | емые налогоплательщики! аем ваше внимание, что с новые модели ККТ, осуще с ом сведения о старом пар | помощью Кабинета ко ствляющие передачу д ке ККТ в Кабинете конт | нтропьно-кас цанных в ФНС пропьно-касс | ссовой техники в С России через о овой техники отс | ы можете зарегистрировать ператоров фискальных юбражаться не будут. | ~ |
| ътры. | | | | | | | |
| ытры Д регис в | ата страции НО | Адрес места установки | РН ККТ 🗸 | Модель | Срок окончания действия ФН | Состояние | |
| регис в | ата страции НО | Адрес места установки 59 - Пермский край, 614000, г. Пермь, ул. Ленина, д. 26, 503 | PH KKT ~ | Модель АТОЛ 11Ф версия 067 | Срок окончания действия ФН | Состояние Присвоен Регистрационный номер ККТ | _ |

3. Перед вами появится карточка регистрации ККТ. В ней будут содержаться регистрационные данные. Нажмите **Завершить регистрацию.**

| Модель ККТ: | АТОЛ 11Ф версия 067 |
|---|--|
| Заводской номер ККТ: | 00106000030000 |
| Регистрационный номер ККТ: | 0000 1616 0000 1616 |
| Модель фискального накопителя: | Шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных фискальный накопитель ФН-1 |
| Заводской номер фискального накопителя: | 8710100100010000 |
| | |
| | Завершить регистрацию |
| | - |

4. В открывшемся окне укажите сведения из отчета о регистрации кассы. Затем нажмите кнопку Подписать и отправить.

| Количество попыток ввода ФП для проверки: | 20 | | |
|--|-----------------|-------|-------|
| Дата, время получения фискального признака:* | 21.03.2017 | | 13:51 |
| Номер фискального документа:* | 1 | | |
| Фискальный признак:* | 3445103120 | | |
| Подсказка по заполнению отчета | Подписать и отп | равит | |

Примечание: эти данные указаны в распечатанном отчете о регистрации. **Номер фискального документа – строка ФД, фискальный признак – строка ФП.**

5. Статус ККТ изменится на ККТ зарегистрирована.

| Дата регистрации в НО | Адрес места установки | ОФД | РН ККТ 🕶 | Модель | Срок окончания действия ФН | Состояние | |
|-----------------------------|---|---|---------------------|-------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---|
| | 59 - Пермский край, 614015, Пермь г, Николая Островского ул, 65, офис 206 | Общество с ограниченной ответственнос Удостоверяюц центр «ИнитПро» | 0002 6112 9503 8839 | НКР-01-Ф версия 001 | | ККТ зарегистрирована | |
| | 59 - Пермский край, 614015, Пермь г, Николая Островского ул, 65, офис 206 | Общество с ограниченной ответственнос Удостоверяюц центр «ИнитПро» | 0002 5879 1701 9960 | НКР-01-Ф версия 001 | | Присвоен Регистрационный номер ККТ | |
| 12.12.2017 | 59 - Пермский край, 614015, Пермь г, Николая Островского ул, 65 | Общество с ограниченной ответственнос "Такском" | 0001 5685 7500 2189 | Дримкас-Ф версия 001 | 12.01.2019 | ККТ зарегистрирована | |
| | | N C I | - | × 0 / 0 | - × | | • |

Примечание: вы можете скачать регистрационную карточку ККТ, нажав на ее регистрационный номер, а затем на ссылку **Скачать регистрационную карточку**.

| Детализация сведений: | Aprena A. MORENCO |
|---|---|
| кпп: | TRAFFIC CO. |
| Дата регистрации в налоговом органе: | |
| Налоговый орган: | etterd. Paccas in: Canggrouncing pallong 1. Repres |
| Статус обработки заявления: | ANT separations |
| Адрес установки (применения) ККТ: | Represent again, KORDS, Repres, 1, NewsTate Distributions (c), 40 |
| Наименование места установки ККТ: | spec |
| ОФД: | HU, Mugatilia - organization and crants interaction "lances," and lances, p. 2007. 1992. |
| Модель ККТ: | Apresan # |
| Заводской номер ККТ: | (Marriel')) |
| Регистрационный номер ККТ: | sent suit for con |
| Модель фискального накопителя: | programmer print print and another and |
| Заводской номер фискального накопителя: | a "construction and the |
| | Перерегистрировать Снять с регистрации |
| | |

Получение бесплатного кода активации услуг ОФД

Для активации 12-месчного бесплатного обслуживания от Инитпро|ОФД вам необходимо получить специальный код. Для этого перейдите по <u>ссылке</u> и введите заводской номер кассы, а также пароль администратора, указанный на первой странице паспорта ККТ.

Добавление ККТ в личный кабинет ОФД

Добавьте кассу в личный кабинет ОФД и активируйте тариф. В качестве кода активации укажите код активации, полученный ранее на нашем сайте. Подробнее про добавление ККТ в личный кабинет и активацию тарифа можно посмотреть в инструкциях <u>Как добавить ККТ?</u> и <u>Как активировать тариф для ККТ?</u> Видеоинструкцию по добавлению и активации кассы в личном кабинете ОФД можно посмотреть <u>в справочном центре ОФД</u>.

Добавление товаров и начало продаж

Для добавления товаров на кассу необходимо зарегистрироваться в личном кабинете Бэк-офиса, добавить в кабинет список товаров и синхронизировать ККТ с кабинетом. После это касса полностью готова к работе и можно начинать продажи.

Регистрация в личном кабинете Бэк-офиса

Для регистрации владельца кабинета вам необходимо перейти на сайт <u>kassa.initpro.ru</u> и нажать на кнопку **Регистрация**, откроется страница входа в личный кабинет. Для дальнейшей регистрации следуйте данной инструкции:



1. Нажмите на кнопку **Завести личный кабинет**. После этого откроется форма регистрации владельца кабинета.

| | О сервисе | Справочный центр | Техподдержка |
|-------------------------|--|--|--|
| | An | | 10 |
| | | 0 | |
| 1 | Справочный центр | | |
| Если вы то рекоме | не знаете как зарегистрировать кас ндуем вам посмотреть наш справоч | ссу в ФНС, чный центр | |
| | Посмотреть | | |
| | | | |
| Купить Инитпро кассу | Купить ключ | Фискал | юный Птель |
| от 750₽ | 1 500₽ | от 6 0 | 00₽ |
| | Если вы то рекоме Купить Инитпро кассу от 7508 | С сервисе Справочный центр Справочный центр Справочный центр Справочный центр Справочный центр Справочный центр Справочный центр Сомотреть наш справоч Посмотреть | О сервисе Справочный центр Справочный центр Справочный центр Справочный центр Справочный центр Справочный центр Спокотреть наш справочный центр Посмотреть Купить ключ Инитпро кассу от 7500 |

2. Введите данные в поля для дальнейшей регистрации. Нажмите на кнопку Зарегистрироваться.

Примечание: вводите только корректные e-mail и номер телефона, к которым у вас есть доступ, так как эти данные нельзя изменить самостоятельно.

| Заполните контактные данные. Email станет логином для входа в кабинет | |
|--|---|
| Фалалеева | |
| Вероника | Справочный центр |
| 7 | Если вы не знаете как зарегистрировать кассу в ФНС, то рекомендуем вам посмотреть наш справочный центр |
| Зарегистрироваться | Посмотреть |
| | |
| йти в личный кабинет | |
| йти в личный кабинет правляя заявку, я соглашаюсь на <u>обработку</u> <u>рсональных данных</u> и получение формационных сообщений. | |
| йти в личный кабинет правляя заявку, я соглашаюсь на <u>обработку</u> <u>рсональных данных</u> и получение формационных сообщений. Как подключить Инитпро кассу к личному кабинету? | Купить Купить ключ Инитпро кассу от 750P 1 500P от 6 000P |

3. Появится сообщение об отправке письма на указанную почту.



4. На указанный е-mail придет письмо о **Подтверждении регистрации**. Следуя инструкциям в полученном письме, перейдите по ссылке.

| Подтверждение регистрации Входящие × | l |
|---|---|
| кому: я 👻 | l |
| доорыи день: Мы получили от Вас заявку на создание личного кабинета Инитпро касса. Для завершения процедуры регистрации подтвердите адрес электронной почты, перейдя по ссылке: | l |
| Если Вы этого не делали, проигнорируйте данное письмо. | J |

5. Откроется страница с Регистрационными данными, нажмите на кнопку Войти.



6. После этого на указанную почту придет письмо с **Регистрационными данными**, то есть **Логином** и **Паролем**.

| | Создан личный кабинет Инитпро касса Входящие × |
|---|--|
| | кому: я 🔻 |
| | Добрый день! |
| | Для Вас создан личный кабинет Инитпро касса. |
| | Для входа в личный кабинет, воспользуйтесь следующими данными: |
| | Личный кабинет: |
| | Логин: |
| | Пароль: |
| | |
| _ | |

7. Произойдет переход на страницу Присоединение к договору.

| налитика | Присоединение к договору |
|----------------|---|
| | Для завершения процедуры регистрации укажите данные организации и подтвердите присоединение к договору |
| Сассы Кассы | Юридическое лицо О Индивидуальный предприниматель Они предпринима |
| 00 | ИНН организации |
| | Введите ИНН организации |
| вары | 0/10 |
|) Эойки | |
| | |

При присоединении к договору необходимо заполнить данные вашей организации. Вы можете выбрать тип организации: <u>Юридическое лицо</u> или <u>Индивидуальный предприниматель</u>.

| a | Присоединение к договору |
|-----------|--|
| | Для завершения процедуры регистрации укажите данные организации и подтвердите присоединение к договору |
| ы | 💿 Юридическое лицо i Индивидуальный предприниматель |
| | ИНН организации |
| | Введите ИНН организации |
| ы | 0 / |
|) ărta | |
| зи | |

Юридическое лицо

1. Заполните поле ИНН организации.

Примечание: в данном случае ИНН организации должно состоять из 10 знаков.

2. После того как будет заполнено поле **ИНН организации**, система автоматически определит и отобразит остальные данные организации.

| ИНН организации | Индивидуальный предприниматель |
|--|---|
| 5902034504 | |
| | 10 / |
| Сокращенное название организации | ооо уц "инитпро" |
| Полное название организации | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" |
| кпп | 590201001 |
| ОГРН | 1165958063094 |
| Фамилия руководителя | Пономарев |
| Имя руководителя | Андрей |
| Отчество руководителя | Сергеевич |
| Должность руководителя Юридический адрес | Генеральный директор |
| 614015, Пермский, г Перг | ль, ул Ленина, д 26 |
| Адрес корреспонденци Если данные указаны неве | и совпадает с юридическим рно, 🖋 измените их |

Внимание: если этого не произошло и программа предложит ввести данные организации самостоятельно, перепроверьте введенный ИНН. Если ИНН введен верно, то заполните поля организации вручную.

3. Проверьте указанные данные организации. Если какие-то данные указаны неверно, нажмите на кнопку Измените их. В ином случае перейдите <u>к шагу 5</u>.

| Ы | 💿 Юридическое лицо 📿 | Индивидуальный предприниматель | |
|----|--|---|--|
| | ИНН организации | | |
| | 5902034504 | \checkmark | |
| | | 10 / 1 | |
| | Сокращенное название организации | ООО УЦ "ИНИТПРО" | |
| си | Полное название организации | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" | |
| | кпп | 590201001 | |
| | ОГРН | 1165958063094 | |
| | Фамилия руководителя | Пономарев | |
| | Имя руководителя | Андрей | |
| | Отчество руководителя | Сергеевич | |
| | Должность руководителя | Генеральный директор | |
| | Юридический адрес | | |
| | 614015, Пермский, г Пермь, ул Ленина, д 26 | | |
| | Адрес корреспонденци | и совпадает с юридическим | |
| | | | |
| | ссли данные указаны неве | рно, / измените их | |

4. Все отображенные данные станут доступны для изменения. Выберите необходимое поле и измените его.

| рил завершения процедуры регистрации укалот е допные организации и под | сердите присосдинение к договору | | | |
|--|----------------------------------|---------------|-----------------------|--|
| 💿 Юридическое лицо 🔿 Индивидуальный предприниматель | | | | |
| ИНН организации | | | | |
| 5902034504 | ~ | | | |
| | 10/10 | | | |
| Сокращенное название органиации | | | | |
| ооо уц "инитпро" | | | | |
| Полное название органиации | | | | |
| ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕН | ТР "ИНИТПРО" | | | |
| КПП организации | | огрн | | |
| 590201001 | ~ | 1165958063094 | | |
| Фамилия руководителя | Имя руководителя | | Отчество руководителя | |
| Пономарев | Андрей | ~ | Сергеевич | |
| Должность руководителя | | | | |
| Генеральный директор | | | | |
| Юридический адрес | | | | |
| 614015, Пермский, г Пермь, ул Ленина, д 26 | | | | |
| | | | | |

5. Если **Адрес корреспонденции не совпадает с юридическим**, снимите галочку рядом с данной надписью. В ином случае перейдите <u>к шагу 8</u>.

| Юридическое лицо Индивидуальный предприниматель | | | | |
|---|------------------|---------------|-----------------------|--|
| ИНН организации | | | | |
| 5902034504 | ~ | | | |
| | 10/10 | | | |
| Сокращенное название органиации | | | | |
| ооо уц "инитпро" | | | | |
| Полное название органиации | | | | |
| общество с ограниченной ответственностью удостоверяющий центр | инитпро* | | | |
| КПП организации | | OFPH | | |
| 590201001 | 1 | 1165958063094 | | |
| Фамилия руководителя | Имя руководителя | | Отчество руководителя | |
| Пономарев | Андрей | ~ | Сергеевич | |
| Должность руководителя | | | | |
| Генеральный директор | | | | |
| Юридический адрес | | | | |
| 614015, Пермский, г Пермь, ул Ленина, д 26 | | | | |
| | | | | |
| Адрес корреспонденции совпадает с юридическим | | | | |

6. После этого появится поле для ввода Адреса корреспонденции.

| Должность руководителя | | | | | |
|--|----------|-----------|---------------|-----------|-----------|
| Генеральный директор | | | | | ~ |
| Юридический адрес | | | | | |
| 614015 | Пермский | 🗸 г Пермь | ~ | ул Ленина | ~ |
| д 26 🛞 | Корпус | Строение | Квартира/офис | | Сохранить |
| Адрес корреспонденции совпадает с юридиче Адрес корреспонденции | ским | | | | |
| Введите адрес корреспонденции | | | | | 1 |
| | | | | | |

7. После нажатия на него, появятся несколько полей для ввода адреса. Заполните поля адреса и нажмите на кнопку **Сохранить**. Адрес корреспонденции изменится.

| олжность руководителя | | | | | |
|--|-----------------------|----------|---------------|---------------|-----------|
| Генеральный директор | | | | | ~ |
| Эридический адрес | | | | | |
| 614015 | Пермский | 🗸 г Пер | МЪ | 🗸 🛛 ул Ленина | ~ |
| д 26 | Корпус | Строение | Квартира/офис | | Сохранить |
| Адрес корреспонденции со дрес корреспонденции | впадает с юридическим | | | | |
| 614015 | 🔇 Пермский | 🗸 Перм | ь | 🗸 Ленина | ~ |
| 25 | Корпус | Строение | Квартира/офис | | Сохранить |
| | | | | | |

 Если данные организации отображены верно, то поставьте галочку рядом с Подтверждаю корректность предоставленных данных и принимаю условия пользовательского соглашения. Нажмите на кнопку Далее.

Внимание: если на странице есть какие-то незаполненные поля, то кнопка Далее не будет активной! Например, в строке адреса <u>обязательно</u> должны быть введены: Индекс, Регион, Город, Улица и Дом!

| ● Юридическое лица → Индивидуальных предприниматель ИНН организации 5902034504 ✓ 10/10 Сокращение название организации ОО0 УЦ "ИНИТПРО" Полюче руководителя ОГРИ 590201001 ✓ Флимлик руководителя ОГРИ 590201001 ✓ Полючарев ✓ Долюкогъ руководителя Андрей Долюкогъ руководителя Сергесвич Долюкогъ руководителя Сергесвич | |
|--|--|
| ИН органозации 590234504 10/10 Согращениее название органозации ООУЦ "ИНИТПРО" Полюе название органозации ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" КПО организации ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" КПО организации ОГРИ 590201001 III 155558063094 ОТИСТВО руководителя Поломарев Имя руководителя Поломарев ОГРИ Сергеевич Далконсть руководителя | |
| 500034504 | |
| 10/10 10/10 000 /1 'VH/ITIPO' Оплое иззание организации Оплое иззание организации Оплое иззание организации ОПЛОЕ СТРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР 'VHИТПРО' ОГРН S10001 OFPH S10001 OFPH Пономарев Mm руководителя Оплое изделина и руководителя Orectro руководителя Должость руководителя Cepreeserve Должость руководителя Cepreeserve | |
| Сорудиниятиро" Соо у учинтиро" Сос о спланиченной ответственно стью удостоверяющий центр "инитиро" КПП организации Сос о спланиченной ответственно стью удостоверяющий центр "инитиро" (Покомарев // Андрей // Сергеевич Должость руководителя Соргеевич Соргеевич Соргеевич Соргеевич | |
| Полюче издание организации ОГРН КПП организации ОГРН \$90201001 У Фимлике руководителя ОГРН Филикие руководителя ОТчество руководителя Полюче издание организации ОГРН Филикие руководителя Отчество руководителя Должность руководителя Отчество руководителя Должность руководителя Сергеевич Должность руководителя Сергеевич | |
| Полом навеание организации Общіство с отяниченной ответственностью удостоверяющий центр "инитпро" КП организации 590201001 ✓ 1165558063094 Финкрия руководителя Поломарев ✓ Андрей ✓ Сергеевич Должность руководителя Сергеевич Должность руководителя | |
| КП организации ОГРН 590201001 У 1165958063094 Фамилля руководителя Отнество руководителя Отнество руководителя Пономарев Андрей У Сергеевич Должость руководителя Сергеевич Сергеевич | |
| Кладона Он и проведителя Он и проведителя (1165958063094) Фамилия руководителя Имя руководителя Отчество руководителя Пономарев Дадрей Сригеевич должность руководителя Сригеевич | |
| Фамилля руководителя Отчество руководителя Отчество руководителя Отчество руководителя Отчество руководителя Отчество руководителя Сергеевич Должность руководителя | |
| Факелона руководителя Отчество руководителя Стчество руководителя Должность руководителя Сргесвич Сергесвич | |
| Zanawaran Anawaran Rawaranan | |
| Additionable Transmission | |
| | |
| Receiption of the second s | |
| Kuputaweenuu agaac | |
| в на из, неумскии, т неумо, ун летина, д 20 | |
| Адее корреспонденции совпадает с коридическим | |
| б14015, Пермский край, г Пермь, ул Ленина, д 26, А | |
| | |
| Полтреоклам копонитность поелоставленных данных и полнимами исловия пользовательского соспаниения. | |
| | |

Индивидуальный предприниматель

1. Заполните поле ИНН организации.

Примечание: в данном случае ИНН организации должно состоять из 12 знаков.

2. После того как будет заполнено поле **ИНН организации**, система автоматически определит и отобразит остальные данные организации.

| Юридическое лицо Юндивидуальный предприниматель ИНН индивидуального предпринимателя 773200328662 ОГРН 316774600139953 Фамилия ИП Шарков Имя ИП Алексей Отчество ИП Анатольевич Юридический адрес 101000, Москва, г Москва |
|---|
| ИНН индивидуального предпринимателя 773200328662 ОГРН 316774600139953 Фамилия ИП Шарков Имя ИП Алексей Отчество ИП Анатольевич Юридический адрес 101000, Москва, г Москва |
| 773200328662 ОГРН 316774600139953 Фамилия ИП Шарков Имя ИП Алексей Отчество ИП Анатольевич Юридический адрес 101000, Москва, г Москва |
| ОГРН 316774600139953 Фамилия ИП Шарков Имя ИП Алексей Отчество ИП Анатольевич Юридический адрес 101000, Москва, г Москва |
| ОГРН 316774600139953 Фамилия ИП Шарков Имя ИП Алексей Отчество ИП Анатольевич Юридический адрес |
| Фамилия ИП Шарков Имя ИП Алексей Отчество ИП Анатольевич Юридический адрес 101000, Москва, г Москва |
| Имя ИП Алексей Отчество ИП Анатольевич Юридический адрес 101000, Москва, г Москва |
| Отчество ИП Анатольевич Юридический адрес 101000, Москва, г Москва |
| юридический адрес 101000, Москва, г Москва |
| 101000, Москва, г Москва |
| |
| Адрес корреспонденции совпадает с юридическим |
| Если данные указаны неверно. 🖍 измените их |
| |
| |

Внимание: если этого не произошло и программа предложит ввести данные организации самостоятельно, перепроверьте введенный ИНН. Если ИНН введен верно, то заполните поля организации.

3. Проверьте указанные данные организации. Если какие-то данные указаны неверно, нажмите на кнопку Измените их. В ином случае перейдите <u>к шагу 5</u>.

| Для завершения пр | ооцедуры регистрации укажите данные организации и подтвердите присо | единение к договору |
|-------------------|---|---------------------|
| | | |
| О Юридическое л | ицо 💿 Индивидуальный предприниматель | |
| ИНН индивидуально | го предпринимателя | |
| 773200328662 | | |
| | | 12/ |
| ОГРН | 316774600139953 | |
| Фамилия ИП | Шарков | |
| Имя ИП | Алексей | |
| Отчество ИП | Анатольевич | |
| Юридический адрес | | |
| 101000, Москва, г | Москва | |
| Адрес корреспо | нденции совпадает с юридическим | |
| | | |
| ссли данные указа | ны неверно, / измените их | |

4. Все отображенные данные станут доступны для изменения. Выберите необходимое поле и измените его.

| Юридическое лицо Индивидуальны Индивидуальны | й предприниматель | | OFBH | | |
|---|-------------------|---------|-----------------|-------------|--|
| 773200328662 | | ~ | 316774600139953 | | |
| | | 12/12 | | | |
| Фамилия ИП | | Имя ИП | | Отчество ИП | |
| Шарков | 1 | Алексей | ~ | Анатольевич | |
| Юридический адрес | | | | | |
| 101000, Москва, г Москва | | | | | |
| Адрес корреспонденции совпадает с юри | дическим | | | | |
| | | | | | |

5. Если **Адрес корреспонденции не совпадает с юридическим**, снимите галочку рядом с данной надписью. В ином случае перейдите к шагу 8.

| присоединение к договору | | | | | | |
|---|----------|-------------------------------|-----------------|---|-------------|--|
| Для завершения процедуры регистрации укажите данные организации и | подтверд | дите присоединение к договору | | | | |
| Юридическое лицо Индивидуальный предприниматель | | | | | | |
| ИНН индивидуального предпринимателя | | | ОГРН | | | |
| 773200328662 | | ~ | 316774600139953 | | | |
| | | 12/12 | | _ | | |
| Фамилия ИП | 1 | Имя ИП | | 0 | Отчество ИП | |
| Шарков | ~ | Алексей | ~ | | Анатольевич | |
| Юридический адрес | | | | | | |
| 101000, Москва, г Москва | | | | | | |
| | | | | | | |
| • Афрескорресполденции совнадает с юридическим | | | | | | |
| | | | | | | |

6. После этого появится поле для ввода Адреса корреспонденции.

| 01000 | - Регион | | г Москва | ~ | Вавилова | ~ | |
|--|----------|----------|----------|---------------|----------|-----------|--|
| 02 🗸 | Корпус | Строение | | Квартира/офис | | Сохранить | |
| С Адрес корреспонденции совпадает с юридическим Адрес корреспонденции | | | | | | | |
| Введите адрес корреспонденции | | | | | | | |

7. После нажатия на него, появятся несколько полей для ввода адреса. Заполните поля адреса и нажмите на кнопку **Сохранить**. Адрес корреспонденции изменится.

| 2 | 🗸 Корпус | Строение | Квартира/офис | |
|-----------------------|--|-----------------------------|---------------|-----------|
| Адрес корреспонденции | совпадает с юридическим | | | |
| ес корреспонденции | | | | |
| 1000 | Москва | ✓ Москва | 🗸 Вавилов | |
| n | Корпус | Строение | Квартира/офис | Сохранить |
| | | | | |
| | | | | |
| 1одтверждаю корректно | ость предоставленных данных и принимаю условия т | юльзовательского соглашения | | |
| | | | | |

 Если данные организации отображены верно, то поставьте галочку рядом с Подтверждаю корректность предоставленных данных и принимаю условия пользовательского соглашения. Нажмите на кнопку Далее.

Внимание: если на странице есть какие-то незаполненные поля, то кнопка Далее не будет активной! Например, в строке адреса <u>обязательно</u> должны быть введены: Индекс, Регион, Город, Улица и Дом!

| _ | | | | | | | | |
|------------------|--|-------------------------------|-----------------|-------------|---------|--|--|--|
| . olo | Присоединение к договору | | | | | | | |
| Аналитика | Для завершения процедуры регистрации укажите данные организации и подтвер, | дите присоединение к договору | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | |
| Кассы | О Юридическое лицо 🔘 Индивидуальный предприниматель | | | | | | | |
| a la come du bar | ИНН индивидуального предпринимателя | | огрн | | | | | |
| 888 | 773200328662 | ~ | 316774600139953 | | ~ | | | |
| ооо Товары | | 12 / 12 | | | | | | |
| | Фамилия ИП | Имя ИП | | Отчество ИП | | | | |
| ැබු | Шарков 🗸 | Алексей | ~ | Анатольевич | ~ | | | |
| Настройки | Юридический адрес | | | | | | | |
| | 101000, Mockea, r Mockea, Babundea, 102 | | | | | | | |
| | Addrec Kodprecholderliuw Compagate C Kookaji veckum | | | | | | | |
| | Адек корреспонденции | | | | | | | |
| | 101000, Москва, Москва, Вавилова, 101 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Подтверждаю корректность предоставленных данных и принимаю условия по | льзовательского соглашения | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| (1) | | | | | | | | |
| Выход | | | | | Далее 🔶 | | | |
| | | | | | | | | |

Подключение ККТ к личному кабинету Бэк-офиса

1. Откройте кассовое ПО и нажмите кнопку Войти в систему.

| <image/> | <section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header> |
|--|---|
| версия. 1.01 | |

Примечание: если вы уже зарегистрировали ККТ, то произойдет переход в окно **Подключение к** кабинету. Если вы еще не зарегистрировали ККТ, вернитесь на шаг <u>Регистрация ККТ в кассовом ПО</u>.

2. Для начала подключения нажмите на кнопку Подключить ККТ.

| Подключение к кабинету | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: | Смена: Открыта |
|------------------------|--------------------------|---------|---------------------|
| Faraduc | | | |
| Наименование | | | НКР-01-Φ |
| Статус | | Поди | лючение отсутствует |
| Подключить ККТ | | | |
| | | | |

3. Вы перейдете в шаг Синхронизация с ККТ.

| ≡ | Подключение к кабинету | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: | Смена: Открыта |
|-------|--|--|---------|----------------|
| ← | Назад ЕSC | | | |
| Син | хронизация с ККТ | | | |
| | Для подключения к личному кабинету Бэк-офиса укажите код синхронизации. Для получения кода синхронизации зарегистрируйтесь в бэк-офисе 'ссылка'. В разделе Кассы-Улравление добавьте вашу кассу. Для этого выполните следующие действ 1. Нажните кнопку 'Добавить ККТ'. В появившемся окне вы увидите сгенерированный код 2. Веринтесь к кассовому приложению и введите в поле код синхронизации, полученный в 3. Нажните кнопку 'Подключитъ, после чего начнется процессу становки соединения с каби 4. На странице бэк-офиса проверьте информацию,полученную от ККТ (компания и местона) 5. Нажните кнопку 'Подключитъ, после чего начнется процессу становки соединения с каби 9. Нажните кнопку Тодихлючитъ, после чего начнется процеси установки коединения с маби 6. В случае успешного завершения операции синхронизации. | ия: инхронизации. бэк-офисе. нетом. кождение), укажите внутреннее наименовани ение об установлении подключения. | ie KKT. | |
| Код (| инхронизации | | | |
| | | | | |
| ~ | Подключить F11 | | | |

4. Для получения кода синхронизации войдите в личный кабинет бэк-офиса и перейдите в пункт меню Кассы.

| olo | Кассы |
|-------------|--|
| Аналитика | Управление ККТ Группы |
| Кассы | Выберите организацию 🗸 Введите строку для поиска |
| | 🕂 Добавить ККТ 🔀 Изменить группу |
| Товары | 🗸 Касса/Магазин/РНМ |
| { Настройки | |

5. После этого нужно нажмите на кнопку + Добавить ККТ.

| olo | Кассы | | |
|-------------------|------------------|----------------------------|----------|
| аналитика | Управление ККТ | Группы | |
| Г Кассы | Выберите органи: | вацию 🗸 Введите строку для | я поиска |
| | + Добавить ККТ | 🗙 Изменить группу | |
| Товары | Касса/Магаз | ин/РНМ | Компания |
| දුටු | | | |
| Настройки | | | |
| | | | |

- 6. Произойдет переход на страницу Подключение ККТ.
- 7. Выберите **организацию**, на которую зарегистрирована добавляемая касса, и **магазин**, в котором она будет находиться. Если в системе зарегистрирована только одна организация, она автоматически подставится в поле.

| 00 | По | дключение ККТ | |
|------------|----|---|------------------------------|
| ис. | 1 | Выберите организацию | |
| в Кассы | | 🛦 Укажите организацию, на которую зарегистрирована добавляемая вами касса, и магазин, в котором она располагается. Выберите из существующих или добавьте новую. | |
| | | Организация | |
| Товары | | Выберите организацию | + Добавить новую организацию |
| товары | | Магазин | |
| ැබු | | Выберите магазин | + Добавить новый магазин |
| астройки | 2 | Синхронизируйте кассу | |

Примечание: также можно **Добавить новую организацию** и **Добавить новый магазин**, нажав на соответствующие кнопки.

8. После выбора организации и магазина произойдет переход ко второму шагу, где вы увидите код синхронизации.

| | ٦٥, | аключение ККТ | | |
|-----|-----|---|---|------------------------------|
| | D | Выберите организацию | | |
| a | | 🛦 Укажите организацию, на которую зарегистрирована добавляемая вами касса, и магазин, в котором она располагается. Выберите из существующих или добавьте новую | | |
| | | Организация | | |
| | | Общество с ограниченной ответственностью УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" | ~ | + Добавить новую организацию |
| ы | | Магазин | | |
| | | Мимоза | ~ | + Добавить новый магазин |
| 191 | 2 | Синхронизируйте кассу Откройте на кассе: Мено → Настройки → Подключение к кабинету Введите код: 11826 Окидание установки соединения О Окидание установки соединения | | |
| | | | | |

9. Вернитесь в кассовое ПО и введите **Код синхронизации**, полученный в Бэк-офисе, и нажмите на кнопку **Подключить**.

| Подключение к кабинету | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: | Смена: <mark>Открыта</mark> |
|---|--|---------|-----------------------------|
| ← Назад ЕSC Синхронизация с ККТ | | | |
| Для подключения к личному кабинету Бэк-офиса укажите код синхронизации. Для получения кода синхронизации зарегистрируйтесь в бэк-офисе 'ссылка'. В разделе Кассы->Управление добавьте вашу кассу. Для этого выполните следующие дейст 1. Нажите кнопку 'Добавить ККТ'. В появившемся окне вы увидите стенерированный код и 2. Вернитесь к кассовому приложению и введите в поле код синхронизации, полученный в 3. Нажиите кнопку 'Подключить', после чего начнется процесс установки соединения с каби 4. На странице бэк-офиса проверьте информацию, полученную от ККТ (компания и местона 5. Нажиите кнопку 'Подключить' для завершения операции синхронизации. 6. В случае успешного завершения операции в окне кассовой программы вы увидите сообщи. | зия: синхронизации. бэк-офисе. нетом. хождение), укажите внутреннее наименован цение об установлении подключения. | ие ККТ. | |
| Код синхронизации 11826 Годилючить F11 | | | |
| | | _ | _ |

10. При успешной синхронизации появится сообщение Соединение установлено.

| ≡ Подключение к кабинету | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: <mark>Открыта</mark> |
|---|--------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| ← Назад ESC | | | |
| Синхронизация с ККТ Статус: Соединение установлено | | | |
| Параметры обмена | | | |
| Экспорт товаров | | | |
| Каждый час | | | - |
| Экспорт сотрудников | | | |
| Каждый час | | | * |
| | | | |
| Сохранить | | | |
| | | | |

11. Настройте параметры обмена с Бэк-офисом для событий **экспорт товаров** и **экспорт сотрудников**. Экспорт чеков настроен автоматически.

| ≡ Подключение к кабинету | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: <mark>Открыта</mark> |
|--------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| ← Назад <mark>ЕSC</mark> | | | |
| Синхронизация с ККТ | | | |
| Статус: Соединение установлено | | | |
| Параметры обмена | | | |
| Экспорт товаров | | | |
| Каждый час | | | - |
| Экспорт сотрудников | | | |
| Каждый час | | | ~ |
| | | | |
| Сохранить | | | |
| | | | |
| | | | |

12. Нажмите на кнопку Сохранить.

| ≡ Подключение к кабинету | Связь с ККТ: Установлена | Кассир: Администратор | Смена: Открыта |
|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| ← Назад ЕSC | | | |
| Синхронизация с ККТ | | | |
| Статус: Соединение установлено | | | |
| Параметры обмена | | | |
| Экспорт товаров | | | |
| Каждый час | | | * |
| Экспорт сотрудников | | | |
| Каждые 5 минут | | | * |
| Сохранить + | | | |

13. Вернитесь в бэк-офис и обновите соединение, нажав на кнопку Обновить.

| | ю | ключение ККТ | |
|---------------|---|---|------------------------------|
| литика | D | Выберите организацию | |
| ассы (ассы | | 🛦 Укажите организацию, на которую зарегистрирована добавляемая вами касса, и магазин, в котором она располагается. Выберите из существующих или добавьте новую. | |
| 000 | | Организация | |
| | | Общество с ограниченной ответственностью УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" 🗸 | + Добавить новую организацию |
| noopoi | | Магазин | |
| £Ĝ3 | | Мимоза | + Добавить новый магазин |
| стройки | 2 | Синхронизируйте кассу | |
| | | Откройте на кассе: Меню → Настройки → Подилючение к кабинету | |
| | | Введите код: 11826 | |
| | | О Ожидание установки соединения | |
| | | 🗘 Обновить | |

14. Если касса подключена верно, то появится сообщение об успешном подключении кассы. Введите наименование кассы в соответствующем поле.

| | Под | цключение ККТ | | |
|----------|-----|--|------------|------------------------------|
| ис | 1 | Выберите организацию | | |
| Кассы | | 🛦 Укажите организацию, на которую зарегистрирована добавляемая вами касса, и магазин, в котором она располагается. Выберите из существующих или добавьте новус | b . | |
| | | Организация | | |
| | | Общество с ограниченной ответственностью УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" | ~ | + Добавить новую организацию |
| говары | | Магазин | | |
| ැ | | Мимоза | ~ | + Добавить новый магазин |
| астройки | 2 | Синхронизируйте кассу | | |
| | | Откройте на кассе: Меню → Настройки → Подключение к кабинету | | |
| | | Введите код: 11826 | | |
| | | 🗸 Соединение установлено | | |
| | | 3B0T0P CT2# 3H KKT12345321 | | |
| | | Наименование ККТ | | |
| | | Kacca | | |

15. Нажмите на кнопку Подключить.

| 00 | По | дключение ККТ | |
|--------------------------|----|---|------------------------------|
| налитика | 0 | Выберите организацию А Укажите организацию, на которую зарегистрирована добавляемая вами касса, и магазич, в котором она располагается. Выберите из существующих или добавьте новую. | |
| Товары | | Организация Общество с ограниченной ответственностью УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР "ИНИТПРО" Магазин | + Добавить новую организацию |
| { О}} астройки | 2 | инжиза Синхронизируйте кассу Откройте на кассе: Меню → Настройки → Подключение к кабинету | Т. Молени в целени видели. |
| | | Введите кор: 11.8∠0 ✓ Соединение установлено ЗВОТОР СТ2Ф 3H ККТ1234521 | |
| | | Nansersonause KKT Kaccol | ~ |
| | | | |
| | | | |
| ыход | ÷ | назад | Подилючить 🔶 |

16. Выведется сообщение об успешном добавлении кассы.

| Внимание! | × |
|-------------------------|---|
| Касса успешно добавлена | |
| Ок | |
| | |

1. Нажмите на кнопку = в левом верхнем углу экрана.

| Продажа Приход 🗘 F3 | | | | 🔔 Связь с KI | КТ: Установлена | 🔔 Кассир: Администратор | 🕥 Смена: Открыта |
|----------------------------|--------------|---------|-----|--------------|-----------------|-------------------------|------------------|
| Q. Поиск | | | | | Составч | чека | |
| Наименование | Код продукта | Артикул | СНО | Цена | | 🗸 Свободная позиция | F11 |
| П Напитки (2) | | | | | - | | |
| | | | | | | | |
| Овощи (0) | | | | | | | |
| 🛅 Сладости (2) | | | | | | | |
| Фрукты (0) | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | Промежуточ | чный итог | 0,00 ₽ |
| | | | | | Итого | (Kd | 0,00 ₽ |
| | | | | | Х От | гмена чека ESC | Оплата Р |
| | | | | | | | |

2. Перейдите в раздел Новая продажа.

| × | Меню F2 | | Товары | 💄 Связь с ККТ: Установлена | 💄 Кассир: Администратор | 🕚 Смена: Открыта |
|---|----------------------|---|---------|----------------------------|-------------------------|------------------|
| Ð | Новая продажа | | | | | |
| ٤ | Текущая смена | | • | | | |
| 5 | Возврат | | Артикул | Штрих код | Цена | |
| | Чеки | | | | | |
| - | Товары | | | | | |
| ¢ | Настройки | • | | | | |
| * | Сменить пользователя | ſ | 01 | 000004521 | 1321 220,00₽ | |
| | | | 02 | 000001256 | 54 20,00 ₽ | |
| 4 | Выйти | | 03 | 000001254 | 4658 45,00₽ | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

- 3. Добавьте товары (услуги) в чек. Это можно сделать тремя способами:
 - Отсканировать штрихкод товара при помощи сканера штрих-кодов. Товар автоматически добавится в чек.
 - Добавить товар (услугу) из каталога:

а. Введите в строке поиска наименование товара (услуги), его код или штрихкод.

| Продажа Приход 🗘 F3 | | | | 🔔 Св | язь с ККТ: | Установлена | 🔔 Кассир: Администратор | 🕥 Смена: Открыта |
|-----------------------------------|--------------|---------|-----|----------|------------|-------------------------|-------------------------|------------------|
| Х сервелат | | | | | | Состав | чека | |
| Наименование | Кол пролукта | Артикул | СНО | Пена | | | 🗸 Свободная позиция | F11 |
| Coppose "@uurerus" a program 400r | 000004521321 | 01 | | 220.00 P | | | | |
| Сервелат Финский в вакууме, 400г | 000004521521 | 01 | | 220,00 ¥ | • | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | Промежуто Общая скил | чный итог 1ка | 0,00 ₽ 0.00 ₽ |
| | | | | | | Итого | | 0,00₽ |
| | | | | | | | | Danata P |
| | | | | | | | | |

b. Нажмите на название товара (услуги) - он добавится в чек.

| Продажа Приход 🗘 F3 | | | | La CB | язь с ККТ: | Установлена 🔔 Кассир: Адми | нистратор | 🗘 Смена: Открыта |
|------------------------------------|--------------|---------|------------|---------|------------|----------------------------|----------------|--------------------|
| сервелат | | | | | | Состав чека | | |
| | | | C10 | | | 🗸 Свободн | ая позиция F11 | |
| Наименование | Код продукта | Артикул | CHO | Цена | | Сервелат "Финский" в ван | сууме, 400г | 220.00₽ |
| Сервелат "Финский" в вакууме, 400г | 0000129563 | 01 | ECXH | 220,00₽ | Ð | 220,00 ₽ x 1шт | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | Промежуточный итог | | 220,00₽ |
| | | | | | | Общая скидка Итого | | 0,00 ₽ 220.00 ₽ |
| | | | | | | | | , |
| | | | | | | | | |

Примечание: при повторном нажатии на название товара (услуги), вы увеличите количество этого товара (услуги) в чеке. Например, нажав на товар "Хлеб белый" три раза, вы добавите в чек данный товар в количестве 3 шт.

- Добавить товар (услугу) по свободной позиции:
 - а. Нажмите на кнопку Свободная позиция.

| Продажа Приход 🗘 F3 | | | | 🔔 CB | язь с ККТ: | : Установлена 🙎 Кассир: Администр. | атор 🕜 Смена: <mark>Открыта</mark> |
|------------------------------------|--------------|---------|------|---------|------------|--|---------------------------------------|
| Q Поиск | | | | | | Состав чека | |
| Наименование | Код продукта | Артикул | СНО | Цена | | Сервелат "Финский" в вакууме | е. 400г |
| Избранные товары (2) | | | | | | 220,00 ₽ х 1шт | 220,00₽ |
| 🗋 Напитки (0) | | | | | | Хлеб "Белый" 20,00 Р х Зшт | 60,00₽ |
| Сладости (0) | | | | | | | |
| Сервелат "Финский" в вакууме, 400г | 0000129563 | 01 | ECXH | 220,00₽ | ÷ | | |
| 🔖 Хлеб "Белый" | 0000129674 | 02 | ECXH | 20,00₽ | ÷ | | |
| 🔖 Шоколадный батончик "Сникерс" | 0000126487 | 03 | | 45,00₽ | ÷ | | |
| | | | | | | Промежуточный итог Общая скидка Итого | 280,00 P 0,00 P 280,00 P |
| | | | | _ | _ | 🗙 Отмена чека ESC | 🖸 Оплата 🛛 Р |

b. Введите наименование товара (услуги), его вид, цену, необходимое количество в чеке, систему налогообложения и ставку НДС.

| Іобавление позиции по свободной цене | |
|--------------------------------------|------------|
| ид товара | |
| Товар | ~ |
| азвание | |
| Сок "Мой сад" | |
| lена за единицу | |
| 68 | |
| оличество | |
| 2 | |
| истема налогообложения | |
| Общая (ОСН) | ~ |
| тавка НДС | |
| 18% | ~ |
| | Добавить 5 |
| 18% | |

Примечание: СНО для товара подставится автоматически из СНО, выбранного по умолчанию, но вы можете его изменить.

с. Нажмите кнопку Добавить.

| Іобавление позиции по свободной цене | |
|--------------------------------------|------------|
| ид товара | |
| Товар | ~ |
| азвание | |
| Сок "Мой сад" | |
| ена за единицу | |
| 68 | |
| оличество | |
| 2 | |
| истема налогообложения | |
| Общая (ОСН) | ~ |
| тавка НДС | |
| 18% | ~ |
| | цобавить S |

4. Убедитесь, что в чеке находятся все необходимые товары.

Примечание: Если необходимо изменить параметры товара, нажмите на его название в чеке.

| | | | 🔔 Св | язь с ККТ: | Установлена 🙎 Кассир: Адми | нистратор | С Смена: Открыт |
|--------------|--|---|---|--|---|---|---|
| | | | | | Состав чека | | _ |
| | | | | | 🗸 Свободн | ая позиция F11 | |
| Код продукта | Артикул | СНО | Цена | _ | Сервелат "Финский" в ван | хууме, 400г | 220.00₽ |
| | | | | | 220,00 ₽ х 1шт | | , |
| | | | | | Хлеб "Белый" | | 60,00 P |
| | | | | | 20,00 ₽ х 5шт | | |
| | | | | | Сок "Мой сад" | | 136,00₽ |
| 0000129563 | 01 | ECXH | 220,00₽ | ÷ | 68,00 ₽ x 2 | 68,00 ₽ x 2 | |
| 0000129674 | 02 | ECXH | 20,00₽ | ÷ | | | |
| 0000126487 | 03 | | 45,00₽ | \oplus | | | |
| | | | | | Промежуточный итог | | 416,00 |
| | | | | | Общая скидка | | 0,00 |
| | | | | | ИТОГО 🗙 Отмена чека ESC | c c | 416,00 |
| | Код продукта Код продукта О000129563 О000129674 О000126487 | Код продукта Артикул 0000129563 01 0000129674 02 0000126487 03 | Код продукта Артикул СНО 0000129563 01 ЕСХН 0000129674 02 ЕСХН 0000126487 03 | ▲ Са Код продукта Артикул СНО Цена 0000129563 01 ЕСХН 220,00 Р 0000126487 03 ЕСХН 45,00 Р | Код продукта Артикул СНО Цена Код продукта Артикул СНО Цена 0000129563 01 ЕСХН 220,00 P € 0000129563 01 ЕСХН 20,00 P € 0000129674 02 ЕСХН 20,00 P € 0000126487 03 45,00 P € | ▲ Связь с ККТ: Установлена ▲ Кассир: Адии Код продукта Артикул СНО Цена Состав чека Код продукта Артикул СНО Цена Состав чека 0000129563 01 ЕСХН 220,00 P Ф 0000129563 01 ЕСХН 220,00 P Ф 0000129567 03 45,00 P Ф О000126487 03 45,00 P Ф Промежуточный итог Общая скидка Итого | Связь с ККТ: Установлена ▲ Кассир: Администратор Код продукта Артикул СНО Цена Состав чека Код продукта Артикул СНО Цена Сервелат "Финский" в вакууме, 400г 20,00 P × 1шт СОСТАВ чека 20,00 P × 1шт 20,00 P × 1шт 0000129563 01 ЕСКН 20,00 P Сок "Мой сад" 0000129674 02 ЕСКН 20,00 P Сок "Мой сад" 0000126487 03 45,00 P Э Промежуточный итог Общая скидяа Итого Итого Итого |

В карточке можно удалить товар из чека (1) или изменить количество товара в чеке (2). В карточке также можно выбрать необходимый способ расчета (1). Справочную инструкцию о способах расчетах можно посмотреть в нашем <u>справочном центре</u>.

| ← Назад ESC | Т Удалить S |
|-----------------------------|--------------------|
| Сервелат "Финский" в вакуум | e, 400r |
| 220,00 ₽ за шт. | % Сделать скидку D |
| количество 2 | |
| - 1 | + |
| Способ расчета | |
| полный расчет 3 | * ? |
| | Сохранить 5 |
| | |

Примечание: если у кассира недостаточно прав для удаления товара из чека, кнопка **Удалить** будет заблокирована.

В карточке товара можно предоставить скидку на конкретный товар, нажав на кнопку Сделать скидку.

| % Сделать скидку D |
|---------------------|
| % Сделать скидку D |
| |
| |
| + |
| |
| * (?) |
| С охранить S |
| |

Введите процент скидки и нажмите кнопку Сохранить.

Внимание! Данная скидка распространяется только на конкретную позицию в чеке! Подробнее о назначении скидок можно прочитать в нашем <u>справочном центре</u>.

После выполнения необходимых действий закройте карточку товара, нажав на кнопку Сохранить.

| ← НазадESC | 📑 Удалить S |
|---------------------------------------|--------------------|
| Сервелат "Финский" в вакуу | ме, 400г |
| 220,00 ₽ за шт. | % Сделать скидку D |
| Количество | |
| - 1 | + |
| Способ расчета | |
| ПОЛНЫЙ РАСЧЕТ | • ⑦ |
| | Сохранить 5 |

5. Если все верно, нажмите на кнопку Оплата.

| | | | | | | Состав чека | |
|--|--------------|---------|------|---------|----------|---|---------------------|
| Поиск | | | | | | 🗸 Свободна | ая позиция F11 |
| Наименование П Избранные товары (2) | Код продукта | Артикул | СНО | Цена | - | Сервелат "Финский" в вак 220,00 ₽ x 1шт | ууме, 400г 220,00 ₽ |
| 🗋 Напитки (0) | | | | | | Хлеб "Белый" 20,00 ₽ x 3шт | 60,00 P |
| 🗋 Сладости (0) | | | | | | Сок "Мой сад" | 136 00 P |
| Сервелат "Финский" в вакууме, 400г | 0000129563 | 01 | ECXH | 220,00₽ | \oplus | 68,00 ₽ x 2 | |
| 🕨 Хлеб "Белый" | 0000129674 | 02 | ECXH | 20,00₽ | ÷ | | |
| Шоколадный батончик "Сникерс" | 0000126487 | 03 | | 45,00₽ | Ð | | |
| | | | | | | Промежуточный итог | 416,00 ₽ |
| | | | | | | Общая скидка Итого | 0,00 ₽ 416,00 ₽ |
| | | | | | | 🗙 Отмена чека ESC | 🖸 Оплата 🛛 Р |

Примечание: при необходимости чек можно отменить, нажав кнопку **Отмена чека**. Подробнее об отмене чека можно прочитать в нашем <u>справочном центре</u>.

| С Смена: Открыта | 上 Кассир: Администратор | язь с ККТ: Установле | 💄 Свя | | | | Продажа Приход 🗘 F3 |
|------------------|--------------------------------------|----------------------|---------|------|---------|--------------|------------------------------------|
| | чека | Coc | | | | | Поиск |
| | Свободная позиция F11 | | Lloup | (10) | Anticon | Kes speakers | |
| 220,00₽ | т "Финский" в вакууме, 400г а 1шт | Cep 220 | цена | Chu | Артикул | код продукта | Пайленование |
| 60,00₽ | лый" Зшт | Хле 20,0 | | | | |] Напитки (0) |
| 100.00.0 | й сад" | Cor | | | | | Сладости (0) |
| 136,00 ₽ | 2 | ÷ | 220,00₽ | ECXH | 01 | 0000129563 | Сервелат "Финский" в вакууме, 400г |
| | | \oplus | 20,00₽ | ECXH | 02 | 0000129674 | Хлеб "Белый" |
| | | \oplus | 45,00₽ | | 03 | 0000126487 | Шоколадный батончик "Сникерс" |
| 416,00₽ | чный итог | Пром | | | | | |
| 0,00₽ | тка | Обща | | | | | |
| 416,00₽ | | Ито | | | | | |
| иата Р | тмена чека ESC 🔽 🖸 От | | | | | | |
| илата | рмена чека ESC 🚺 🗖 Or | | _ | _ | | | |

6. Если клиенту требуется отправить электронный чек, нажмите кнопку **Электронный чек**. Если электронный чек не требуется, пропустите этот шаг.

| E Продажа Приход 🗘 F3 🚨 Связь с ККТ: У | (становлена 💄 Кассир: Администратор 🕜 Смена: Открыта |
|--|---|
| плата по чеку | Состав чека |
| аличными Банковская карта Смешанная | % Скидка на чек F12 🗠 Электронный чек ESC |
| с оплате 416,00 ₽ | Сервелат "Финский" в вакууме, 400г 220,00 ₽ 220,00 ₽ × 1шт |
| ринято 500 🗙 🖑 Без сдачи F12 | Хлеб "Белый" 60,00 Р 20,00 Р × 3шт |
| 50P 100P 200P 500P 1000P 2000P 5000P | Сок "Мой сад" 68,00 P × 2 |
| ← Назад ЕSC | Промежуточный итог 416,00 Р |
| | Общая скидка 0,00 Р Итого 416,00 ₽ |

Примечание: для отправки электронного чека введите номер телефона или e-mail покупателя. Подробнее об электронном чеке можно прочитать в нашем <u>справочном центре</u>.

7. Если клиенту требуется предоставить скидку на чек, то нажмите кнопку **Скидка на чек**, в противном случае пропустите этот шаг.

| Продажа Приход 🗘 F3 | 💄 Связь с ККТ: Уст | гановлена 💄 Кассир: Администратор | 🕜 Смена: Открыта |
|--------------------------------------|--------------------|--|---------------------------------------|
| Оплата по чеку | | Состав чека | |
| Наличными Банковская карта Смешанная | | % Скидка на чек F12 🖙 Элект | ронный чек ESC |
| К оплате | 416,00₽ | Сервелат "Финский" в вакууме, 400г 220,00 ₽ x 1шт | 220,00₽ |
| Принято 500 × 🔟 б | ез сдачи F12 | Хлеб "Белый" 20,00 ₽ x 3шт | 60,00₽ |
| 50P 100P 200P 500P 1000P 2000P | 5000 P | Сок "Мой сад" | 136,00₽ |
| ← Назад ЕSC | Оплатить Р | | |
| | | Промежуточный итог Общая скидка Итого | 416,00 ₽ 0,00 ₽ 416,00 ₽ |
| | | | |

Внимание! Данная скидка распространяется на все позиции в чеке! Подробнее о назначении скидок можно прочитать в нашем <u>справочном центре</u>.

- 8. Выберите способ оплаты: наличными, безналичными или смешанная оплата.
 - Наличными:
 - а. Введите сумму принятых купюр в поле **Принято**. Система автоматически посчитает сдачу.

| 🗏 Продажа Приход 🗘 F3 | 💄 Связь с ККТ: Ус | становлена | 💄 Кассир: Админис | стратор 🕄 Смена: Откр |
|-------------------------------------|-------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------|
| Оплата по чеку | | Состав че | ка | |
| аличными Банковская карта Смешанная | | % Скидк | а на чек F12 | 🖛 Электронный чек ESC |
| Соплате | 416,00₽ | Сервелат" 220,00 ₽ × 1ш | Финский" в вакуу ^{лт} | ме, 400г 220,00 |
| 1ринято 500 🗙 🖑 Бе | ез сдачи F12 | Хлеб "Бель 20,00 ₽ × Зшт | IЙ" | 60,00 |
| 50P 100P 200P 500P 1000P 2000P | 5000₽ 84,00 ₽ | Сок "Мой с 68,00 ₽ x 2 | ад" | 136,00 |
| ← Haaag ESC | Оплатить Р | | | |
| | | Промежуточнь Общая скидка Итого | ій итог | 416,0 0,0 416,00 |

Примечание: вы также можете воспользоваться горячими клавишами (50 P, 100 P и т.д.) или кнопкой **Без сдачи** для быстрого ввода.

| плата по чеку | | Состав чека | |
|-------------------------------------|-----------------------|--|-----------------------|
| аличными Банковская карта Смешанная | | % Скидка на чек F12 | 🖍 Электронный чек ESC |
| оплате | 5.00 ₽ | Сервелат "Финский" в вакуу 220,00 ₽ x 1шт | ме, 400г 220,00 Р |
| ринято 500 Х | 👑 Без сдачи F12 | Хлеб "Белый" 20,00 Р х Зшт | 60,00 P |
| 50P 100P 200P 500P 1000P 2 | 000₽ 5000₽ 84,00 ₽ | Сок "Мой сад" 68,00 ₽ x 2 | 136,00₽ |
| ← Назад <mark>ЕSC</mark> | Оплатить Р | | |
| | | | |
| | | | |
| | | Промежуточный итог Общая скидка | 416,00 |
| | | Итого | 416,00 |

b. Нажмите кнопку Оплатить.

| Продажа Приход 🗘 F3 | 🔔 Связь с ККТ: Ус | становлена | 🔔 Кассир: Админи | астратор | 🗘 Смена: Открыта |
|--------------------------------------|-------------------|--------------------------------|---------------------------|-----------|--------------------|
| Оплата по чеку | | Состав | чека | | |
| Наличными Банковская карта Смешанная | | % Скі | идка на чек F12 | 🗠 Элект | ронный чек ESC |
| Коплате | 416,00₽ | Сервела 220,00 ₽ х | т "Финский" в ваку 1шт | уме, 400г | 220,00₽ |
| Принято 500 🗙 🖑 Б | ез сдачи F12 | Хлеб "Бе 20,00 ₽ x 3 | елый" Зшт | | 60,00₽ |
| 50P 100P 200P 500P 1000P 2000P | 5000P | Сок "Мо 68,00 ₽ x 2 | й сад" 2 | | 136,00₽ |
| ← Hasag ESC | Оплатить Р | Промежуто Общая скид | чный итог цка | | 416,00 f 0,00 f |
| | | Итого | | | 416,00 |

- с. Передайте клиенту распечатанный кассовый чек (и сдачу при необходимости).
- d. Перейдите к <u>шагу 9</u>.
- Безналичными:

- а. Пробейте чек на банковском терминале, следуя инструкции на экране.
- b. Нажмите кнопку **Готово**.

| Продажа Приход 🗘 F3 | 🔔 Связь с ККТ: У | становлена 💄 Кассир: Админ | иистратор 🕚 Смена: Открыта |
|---|------------------|--|----------------------------|
| Оплата по чеку | | Состав чека | |
| Наличными Банковская карта Смешанная | | % Скидка на чек F12 | 🖛 Электронный чек ESC |
| К оплате | 416,00₽ | Сервелат "Финский" в вак 220,00 ₽ x 1шт | ууме, 400г 220,00 ₽ |
| | | Хлеб "Белый" 20,00 ₽ x 3шт | 60,00 P |
| | | Сок "Мой сад" 68,00 ₽ x 2 | 136,00₽ |
| Пробейте чек на банковском терминале | | | |
| 1. Введите сумму платежа на терминале | | | |
| Следуйте дальнейшим инструкциям на устройстве Посла эреоризация одородним изучилата ГОТОВО | | | |
| поле завершения операции нажити стотово Если оплата не прошла, нажните отмена | | | |
| | | Промежуточный итог | 416,00 ₽ |
| ← Назад ЕSC | 🗸 Готово Р | Общая скидка | 0,00₽ |
| — | | Итого | 416,00 ₽ |
| | | | |

- с. Передайте клиенту распечатанный кассовый чек.
- d. Перейдите к <u>шагу 9</u>.
- Смешанная оплата:
 - а. Введите сумму, принятую наличными, в поле Наличными и картой в поле Электронными.

| ≡ Продажа Приход Ф F3 | 🔔 Связь с ККТ: У | /становлена 🙎 Кассир: Администратор 🔞 Смена: Открыта |
|--------------------------------------|------------------|---|
| Оплата по чеку | | Состав чека |
| Наличными Банковская карта Смешанная | | % Скидка на чек 🛛 F12 🗠 Электронный чек ESC |
| К оплате | 416,00₽ | Сервелат "Финский" в вакууме, 400г 220,00 Р 220,00 Р x 1шт 220,00 Р |
| Принято | 416,00₽ | Хлеб "Белый" 60,00 Р |
| Наличными 300 × /Добавить | остаток F11 | 2000 # A Juli |
| | | Сок "Мой сад" 68,00 ₽ x 2 |
| 50P 100P 200P 500P 1000P 2000P | 5000₽ | |
| Сдача | 0,00₽ | |
| Электронными 116 × Добавить | остаток F11 | |
| Дополнительно 🗸 🗸 | | |
| ← Hasag ESC | Оплатить Р | Промежуточный итог 416,00 Р Общая скидка 0,00 Р Итого 416,00 Р |
| | | 410,007 |

Примечание: вы также можете воспользоваться горячими клавишами (50 P, 100 P и т.д.) или кнопкой **Добавить остаток** для быстрого ввода.

| Продажа Приход О F3 | Т: Установлена 🙎 Кассир: Администратор ᇇ Смена: Открыта |
|---|--|
| Оплата по чеку | Состав чека |
| Наличными Банковская карта Смешанная | % Скидка на чек 🛛 🖛 Электронный чек ESC |
| К оплате 416,00 4 | Сервелат "Финский" в вакууме, 400г 220,00 Р x 1шт 220,00 Р x 1шт |
| Принято (Не хватает 110 200,00 Р Наличными | Хлеб "Белый" 60,00 Р 20,00 Р x 3шт 60,00 Р |
| 300 × √Добавить остаток F11 | Сок "Мой сад" 68,00 Р x 2 |
| Сдача 0,00 ғ | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| Электронными | |
| О Дооавить остаток Р11 Дополнительно У | |
| | Промежуточный итог 416,00 Р Общая скидка 0,00 Р Итого 416,00 Р |

При необходимости вы можете нажать кнопку **Дополнительно** и ввести сумму, которую клиент внес в качестве предоплаты, собирается внести позже в качестве постоплаты или вносит встречным предоставлением в соответствующие поля. В ином случае пропустите этот шаг. Справочную инструкцию о данных способах оплаты можно посмотреть в нашем <u>справочном центре</u>.

| Продажа Приход 🗘 F3 | 💄 Связь с ККТ: У | /становлена 💄 Кассир: Адми | нистратор 🕜 Смена: Открыта |
|--------------------------------------|------------------|--|----------------------------|
| Оплата по чеку | | Состав чека | |
| Наличными Банковская карта Смешанная | | % Скидка на чек F12 | Электронный чек ESC |
| К оплате | 416,00 ₽ | Сервелат "Финский" в ван 220,00 ₽ x 1шт | кууме, 400г 220,00 ₽ |
| Сдача | 0,00 ₽ | Хлеб "Белый" 20,00 ₽ x 3шт | 60,00 P |
| 0 Лакиролнания | вить остаток F11 | Сок "Мой сад" | 136,00₽ |
| Дополнительно Предоплатой | | | |
| 300 🗙 🗸 Добае | вить остаток F11 | | |
| Постоплатой | | | |
| 0 🗸 Добае | вить остаток F11 | | |
| Встречным предложением | | | |
| 116 🗙 🗸 Добае | зить остаток F11 | | |
| | | Промежуточный итог | 416,00₽ |
| ← Hasag ESC | Оплатить Р | Общая скидка Итого | 0,00 ₽ 416,00 ₽ |
| | | | |

b. Нажмите кнопку Оплатить.

| Продажа Приход | ККТ: Установлена 🙎 Кассир: Администратор 🔞 Смена: Открыта |
|--------------------------------------|---|
| Оплата по чеку | Состав чека |
| Наличными Банковская карта Смешанная | % Скидка на чек 🛛 F12 🗠 Электронный чек ESC |
| К оплате 416,00 | Сервелат "Финский" в вакууме, 400г 220,00 Р 220,00 Р x 1шт 220,00 Р x 1шт |
| Принято 616,00 Нализными | р Хлеб "Белый" 60,00 Р 20,00 Р х Зшт |
| 500 × Добавить остаток F1 | 1 Сок "Мой сад" 68,00 Р x 2 136,00 Р |
| Сдача 200,00 |) P |
| Электроными | |
| Дополнительно | |
| ← Назад ЕSC | Промежуточный итог 416,00 Р Общая скидка 0,00 Р Итого 416,00 Р |
| | |

Примечание: если вы ввели только предоплату, постоплату или встречное предложение, то вы сразу перейдете к шагу е.

с. Примите у клиента оплату наличными и нажмите кнопку Перейти к безналичной оплате.

| = Продажа При | иход 🗘 F3 | | 🔔 Связь с ККТ: Ус | становлена 🔔 Кассир: Администратор | 🕜 Смена: Открыта |
|--------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------|--|---------------------------------------|
| Оплата по чеку | | | | Состав чека | |
| Наличными Б | анковская карта Смешанная | | | % Скидка на чек 🛙 F12 🖛 Элект | гронный чек ESC |
| Шаг 1. Оплата | наличными → | Шаг 2. Оплата банк | овской картой | Сервелат "Финский" в вакууме, 400г 220,00 ₽ x 1шт | 220,00₽ |
| К оплате наличным | ыми 500,00 Р | | Хлеб "Белый" | 60 00 P | |
| Принято | 616,00 P | | 20,00₽х 3шт | 60,00₽ | |
| Сдача | | | 200,00 ₽ | Сок "Мой сад" 68,00 P × 2 | 136,00₽ |
| | Внима Примите оплат | ние! у наличными | | | |
| ← Назад <mark>ЕЅС</mark> | | ᄅ Перейти к безн | иаличной оплате Р | | |
| | | | | Промежуточный итог Общая скидка Итого | 416,00 ₽ 0,00 ₽ 416,00 ₽ |

Примечание: если вы не ввели сумму наличными, то система пропустит этот шаг и вы сразу перейдите к шагу d.

d. Примите у клиента оплату банковской картой, следуя инструкции на экране, и нажмите кнопку **Готово**.

| 🗮 Продажа Приход 🔯 F3 | 🚨 Связь с ККТ: Установлена | 🚊 Кассир: Администратор | 🕜 Смена: Открыта |
|--|----------------------------|---|-----------------------|
| Оплата по чеку | | Состав чека | |
| Наличными Банковская карта Смешанная | | % Скоджа на чек F12 | 🖛 Электронный чек ESC |
| Шаг 2. Оплата банковской картой | | Сервелат "Финский" в вакууме, 4 220,00 Р × 1шт | 00r 220,00 P |
| К оплате банковской картой | 116,00 P | Хлеб "Белый" | 60,00 P |
| | | 20,00 P x 3шт | |
| | | Сок "Мой сад" 68,00 P x 2 | 136,00 P |
| T | | | |
| Пробейте чек на банковском терминале Варате супту платка на терничале Варате супту платка на терничале Сладите далиничани истрициит на устройстве После завершения спарации нажините КОТОВО Если оплата на прошла, нажините отчена | | | |
| Х Олнова 155 | ✓ farmor P | | |
| | | Промежуточный итог | 416,00 P |
| | | Итого | 0,00 ₽ 416,00 ₽ |
| | | 1 | |

Примечание: если вы не ввели сумму по безналичной оплате, то система пропустит этот шаг и вы сразу перейдите к шагу е.

- е. Передайте клиенту распечатанный кассовый чек (и сдачу при необходимости).
- f. Перейдите к шагу 9.
- 9. Если оплата прошла успешно, появится соответствующее сообщение. Нажмите кнопку Новая продажа, чтобы вернуться на экран продажи.

| Продажа Приход 🗘 F3 | 💄 Связь с ККТ: У | (тановлена 💄 Кассир: Администратор 🕜 Смена: Открыта |
|--------------------------------------|------------------|--|
| Оплата по чеку | | Состав чека |
| Наличными Банковская карта Смешанная | | % Скидка на чек F12 🗠 Электронный чек ESC |
| К оплате | 416,00 ₽ | Сервелат "Финский" в вакууме, 400г 220,00 ₽ |
| Принято | 616,00₽ | 220,00 + X 100 |
| Сдача | 200,00 ₽ | Хлеб "Белый" 60,00 ₽ 20,00 ₽ x 3шт |
| | | Сок "Мой сад" 68,00 ₽ × 2 |
| Передаите клиенту сдачу и чек | | Промежуточный итог 416,00 Р Общая скидка 0,00 Р Итого 416,00 Р |